|  |
| --- |
| **CERTIDÃO DE PROPRIEDADE HORIZONTAL** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Registo n.º: |  |  Exmo(a). Senhor(a)Presidente da Câmara Municipal de Redondo |
| Processo n.º: |  |
| Registado em: |  |

|  |
| --- |
| **REQUERENTE** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Requerente |  | Singular |  | Coletiva |
| Nome/Denominação:\* |  |
| Domicílio/Sede:\* |  | N.º: |  | Lote/Andar: |  |
| Código Postal: |  | Localidade:\* |  |
| Freguesia: |  |
| NIF/NIPC:\* |  | Data de Nascimento: |  |
| Tipo de Documento de Identificação: |  |
| N.º: |  | Válido até: |  |
| Certidão Comercial Permanente (Código): |  |
| Contacto Telefónico: |  |
| E-mail: |  |
| Qualidade de: |  |

 (Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

|  |
| --- |
| **REPRESENTANTE** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Representante |  | Singular |  | Coletiva |
| Nome/Denominação: |  |
| Domicílio/Sede: |  | N.º: |  | Lote/Andar: |  |
| Código Postal: |  | Localidade: |  |
| Freguesia: |  |
| NIF/NIPC: |  |
| Tipo de Documento de Identificação: |  |
| N.º: |  | Válido até: |  |
| Procuração Online (Código): |  |
| Contacto Telefónico: |  |
| E-mail: |  |
| Qualidade de: |  |

|  |
| --- |
| **NOTIFICAÇÕES** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Consinto** que as notificações/comunicações sejam feitas via:(aplicável a pessoas singulares) |  | E-mail |
|  | Telefone |
| As notificações/comunicações feitas por **via postal** deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada: |  | Requerente |
|  | Representante |
|  | Outra morada (por favor, indique): |
| Domicílio/Sede: |  | N.º: |  | Lote/Andar: |  |
| Código Postal: |  | Localidade: |  |

|  |
| --- |
| **DADOS DO PROCESSO** |

|  |
| --- |
| **A informação solicitada respeita os seguintes dados:** |
|  |
| **Local** |
| Morada: |  |
| N.º: |  | Andar/Lote: |  |
| Freguesia: |  |
| Código Postal: |  |
| Sítio ou Lugar: |  |
| Artigo Matricial: |  |
|  |
| **Registo Predial** |
| Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial: |  |

|  |
| --- |
| **PEDIDO** |

|  |
| --- |
| Vem requerer, ao abrigo dos artigos 59.º e 60.º do Código do Notariado, a emissão de certidão: |
|  |
|  | Para efeitos de constituição de propriedade horizontal, comprovativa de que as frações autónomas, satisfazem os requisitos legais para a constituição da propriedade horizontal; |
|  | Para efeitos de modificação de propriedade horizontal, comprovativa de que as frações autónomas, satisfazem os requisitos legais para a constituição da propriedade horizontal; |
|  | O presente pedido é efetuado, ainda, ao abrigo do artigo 1438.º-A do Código Civil, por respeitar a conjunto de edifícios contíguos, funcionalmente ligados entre si pela existência de partes comuns afetadas ao uso de todas ou algumas unidades ou frações que os compõem. |

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÕES ADICIONAIS** |

|  |
| --- |
| **1.** Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.**2.** O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:* **Responsável pelo tratamento** - Município de Redondo;
* **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
* **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
* **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

**3.** Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-redondo.pt ou envie um e-mail para geral@cm-redondo.pt.**4.** Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto). |

|  |
| --- |
| **OUTRAS DECLARAÇÕES** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | \*O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondemà verdade. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pede deferimento,Redondo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ |  | [ ]  Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. |
|  |
| [ ]  O(A) Requerente / [ ]  O(A) Representante | [ ]  Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido. |
|  |  |
| (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar) | O(A) Funcionário(a) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável pela Direção do Procedimento:** |  |
| **Contacto Telefónico:** |  | **E-mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gestor(a) do Procedimento:** |  |
| **Contacto Telefónico:** |  | **E-mail:** |  |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS A APRESENTAR** |

|  |
| --- |
| **#$anexos$#** |